

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



**Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский государственный университет физической культуры,  
спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» в г. Иркутске**

**Кафедра спортивных дисциплин**

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки/специальность:

49.03.01 «Физическая культура»  
(код и наименование)

Направленность (профиль): «Спортивный менеджмент»  
(наименование)

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *заочная (ускоренное обучение на базе СПО)*

Год набора: 2017 г.

Иркутск – 2017 г.

Программа государственной итоговой аттестации  
утверждена и рекомендована  
Научно-методическим советом  
Иркутского филиала РГУФКСМиТ  
Протокол № 9 от «23» мая 2017 г.

Программа государственной итоговой аттестации обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Кафедра спортивных дисциплин  
(наименование)  
Протокол № 10 от «26» мая 2017 г.

Программа государственной итоговой аттестации обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Кафедра спортивных дисциплин  
(наименование)  
Протокол № 12 от «30» августа 2017 г.

Программа государственной итоговой аттестации обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Кафедра общепрофессиональных и специальных дисциплин  
(наименование)  
Протокол № 7 от «29» января 2021 г.

Составители:

Богданович Н.Г. – доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин, к. психол. н., доцент;

Большакова Т.А. – доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин;

Боровских С.В. – доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин, к.э.н.;

Воробьева Е.В. – профессор кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин, д.п.н., доцент;

Гаськова Н.П. – доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин, к.м.н., доцент;

Григорьев А.А. - доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин;

Карпова Ю.В. – и. о. заведующего кафедрой общепрофессиональных и специальных дисциплин, к.ф.н.;

Киселева И.Н. – доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин, к.п.н.;

Кugno Э.Э. – доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин, к.п.н.;

Садовникова А.М. – доцент кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин, к.б.н., доцент.

Рецензент: Резник И.Ю. – министр спорта Иркутской области  
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

## **1. Цели и задачи прохождения государственной итоговой аттестации**

**Целью** прохождения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является: установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 “Физическая культура” (уровень бакалавриата).

Для достижения цели ГИА служат следующие **задачи**:

– проверка уровня сформированности у выпускников компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 “Физическая культура” (уровень бакалавриата);

– оценка уровня теоретической и практической подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 “Физическая культура” (уровень бакалавриата);

– определение готовности выпускников по направлению подготовки 49.03.01 “Физическая культура” (уровень бакалавриата) к видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата;

– определение в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы сформированных возможностей профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков выпускников при анализе и решении актуальных проблем в сфере физической культуры и спорта.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

## **2. Формы проведения ГИА и ее структурные особенности**

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура» (уровень бакалавриата) проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

## **3. Место ГИА в структуре ОПОП**

Государственная итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки

49.03.01 Физическая культура. ГИА относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата) в структуру Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### **4. Перечень планируемых результатов освоения ОПОП**

В ходе проведения ГИА определяется уровень сформированности у выпускников компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата), должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

**Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- Педагогическая;
- Тренерская;
- Организационно-управленческая;
- Научно-исследовательская.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

**педагогическая деятельность:**

способствовать социализации, формированию общей культуры личности обучающихся средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий, ее приобщению к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни;

решать педагогические задачи в рамках общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, ориентированные на анализ научной и научно-практической литературы, обобщение практики в области физической культуры и образования; осуществлять обучение и воспитание обучающихся в процессе занятий;

определять содержание обучения в рамках учебных планов, с учетом результатов оценивания физического и функционального состояния учащихся;

обеспечивать уровень подготовленности обучающихся, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивать необходимый запас знаний, двигательных умений и навыков, а также достаточный уровень физической подготовленности учащихся для

сохранения и укрепления их здоровья и трудовой деятельности; участвовать в деятельности методических комиссий и в других формах методической работы; осуществлять сотрудничество с обучающимися, педагогами, родителями (лицами, их заменяющими);

**тренерская деятельность:**

способствовать формированию личности обучающихся в процессе занятий избранным видом спорта, ее приобщению к общечеловеческим ценностям, здоровому образу жизни, моральным принципам честной спортивной конкуренции;

проводить отбор для занятий избранным видом спорта с использованием современных технологий определения способности к занятиям тем или иным видом спорта;

осуществлять планирование тренировочного процесса с установкой на достижение высоких спортивных результатов;

подбирать адекватные поставленным задачам средства и методы тренировки, определять величину нагрузок, адекватную возможностям индивида с установкой на достижение спортивного результата;

осуществлять управление тренировочным процессом на основе контроля функционального состояния, достигнутого уровня техники двигательных действий и работоспособности обучающихся и внесения соответствующих корректив в тренировочный процесс;

обеспечивать своевременное прохождение врачебного контроля и осуществлять педагогический контроль состояния обучающихся;

**организационно-управленческая деятельность:**

организовывать работу малых коллективов исполнителей;

работать с финансово-хозяйственной документацией в сфере физической культуры и спорта;

соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий;

**научно-исследовательская деятельность:**

выявлять актуальные вопросы в сфере физической культуры и спорта;

проводить научные исследования по определению эффективности различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием опробованных методик;

осуществлять научный анализ, обобщение и оформление результатов исследований;

использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния обучающихся, обработки результатов исследований, решения других практических задач.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта (Табл. 1).

**Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся  
в результате освоения программы бакалавриата**

Код компетенции	Содержание компетенции	Выпускная квалификационная работа
<b>Общекультурные компетенции</b>		
ОК-1	для формирования мировоззренческой позиции	<b>ВКР</b>
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;	<b>ВКР</b>
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;	<b>ВКР</b>
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	<b>ВКР</b>
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	<b>ВКР</b>
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	<b>ВКР</b>
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию;	<b>ВКР</b>
ОК-8	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	<b>ВКР</b>
ОК-9	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;	<b>ВКР</b>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-1	Способность определять анатомо-морфологические, физиологические, биохимические, биомеханические, психологические особенности физкультурно-спортивной деятельности и характер ее влияния на организм человека с учетом пола и возраста;	<b>ВКР</b>
ОПК-2	Способность проводить учебные занятия по базовым видам спорта с учетом особенностей обучающихся на основе положений дидактики и теории и методики физической культуры и требований образовательных стандартов;	<b>ВКР</b>
ОПК-3	Способность осуществлять спортивную подготовку в избранном виде спорта с учетом особенностей обучающихся на основе положений дидактики и теории и методики физической культуры и требований стандартов спортивной подготовки;	<b>ВКР</b>
ОПК-4	Способность воспитывать у учеников социально-личностные качества: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность;	<b>ВКР</b>
ОПК-5	Способность оценивать физические способности и функциональное состояние обучающихся, технику выполнения физических упражнений;	<b>ВКР</b>
ОПК-6	Способность использовать средства избранного вида спорта	<b>ВКР</b>

	для формирования навыков здорового образа жизни при проведении занятий рекреационной, оздоровительной направленности с лицами различного пола и возраста;	
ОПК-7	Способность обеспечивать в процессе профессиональной деятельности соблюдение требований безопасности, санитарных и гигиенических правил и норм, проводить профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь;	<b>ВКР</b>
ОПК-8	Способность организовывать и проводить соревнования, осуществлять судейство по базовым видам спорта и избранному виду спорта;	<b>ВКР</b>
ОПК-9	Способность осуществлять планирование и методическое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций, проводить учет и отчетность, руководить работой малых коллективов;	<b>ВКР</b>
ОПК-10	Способность формировать осознанное отношение различных групп населения к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки ведения здорового образа жизни;	<b>ВКР</b>
ОПК-11	Способность проводить научные исследования по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием апробированных методик;	<b>ВКР</b>
ОПК-12	Способность использовать накопленные в области физической культуры и спорта духовные ценности, полученные знания об особенностях личности обучающихся для воспитания патриотизма, профилактики девиантного поведения, формирования здорового образа жизни, потребности в регулярных занятиях физической культурой;	<b>ВКР</b>
ОПК-13	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культур с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	<b>ВКР</b>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Педагогическая деятельность</b>		
ПК-1	Способность использовать основные положения и принципы педагогики, методы педагогического контроля и контроля качества обучения, актуальные дидактические технологии;	<b>ВКР</b>
ПК-2	Способность осуществлять образовательный процесс на основе положений теории физической культуры;	<b>ВКР</b>
ПК-3	Способность разрабатывать учебные планы и программы конкретных занятий;	<b>ВКР</b>
ПК-4	Способность проводить учебные занятия по физической культуре с детьми дошкольного, школьного возраста и обучающимися в образовательных организациях, организовывать внеклассную физкультурно-спортивную работу;	<b>ВКР</b>
ПК-5	Способность применять средства и методы двигательной деятельности для коррекции состояния обучающихся с учетом их пола и возраста, индивидуальных особенностей;	<b>ВКР</b>
ПК-6	Способность осуществлять пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;	<b>ВКР</b>
ПК-7	Способность обеспечивать применение навыков выживания в природной среде с учетом решения вопросов акклиматизации и воздействия на человека различных риск-геофакторов;	<b>ВКР</b>

<b>Тренерская деятельность</b>		
ПК-8	Способность использовать знания об истоках и эволюции формирования теории спортивной тренировки, медико-биологических и психологических основах и технологии тренировки в избранном виде спорта, санитарно-гигиенических основах деятельности в сфере физической культуры и спорта;	<b>ВКР</b>
ПК-9	Способность формировать мотивацию к занятиям избранным видом спорта, воспитывать у обучающихся моральные принципы честной спортивной конкуренции;	<b>ВКР</b>
ПК-10	Способность реализовывать систему отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта с использованием современных методик по определению антропометрических, физических и психических особенностей обучающихся;	<b>ВКР</b>
ПК-11	Способность разрабатывать перспективные, оперативные планы и программы конкретных занятий в сфере детско-юношеского и массового спорта;	<b>ВКР</b>
ПК-12	Способность использовать в процессе спортивной подготовки средства и методы профилактики травматизма и заболеваний, организовывать восстановительные мероприятия с учетом возраста и пола обучающихся, применять методики спортивного массажа;	<b>ВКР</b>
ПК-13	Способность использовать актуальные для избранного вида спорта технологии управления состоянием человека, включая педагогический контроль и коррекцию;	<b>ВКР</b>
ПК-14	Способность совершенствовать индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий, владением в соответствии с особенностями избранного вида спорта техникой движений, технико-тактическими действиями, средствами выразительности;	<b>ВКР</b>
ПК-15	Способность осуществлять самоконтроль, оценивать процесс и результаты индивидуальной спортивной деятельности, сохранять и поддерживать спортивную форму;	<b>ВКР</b>
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>		
ПК-21	Способностью организовывать и проводить массовые физкультурные и спортивно-зрелищные мероприятия;	<b>ВКР</b>
ПК-22	Способность разрабатывать оперативные планы работы и обеспечивать их реализацию в структурных подразделениях организаций;	<b>ВКР</b>
ПК-23	Способность составлять индивидуальные финансовые документы учета и отчетности в сфере физической культуры, работать с финансово-хозяйственной документацией;	<b>ВКР</b>
ПК-24	Способность вести профессиональную деятельность с учетом особенностей функционирования различных типов спортивных объектов;	<b>ВКР</b>
ПК-25	Способность организовывать физкультурно-спортивные мероприятия с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала;	<b>ВКР</b>
ПК-26	Способность планировать оснащение физкультурно-спортивной организации соответствующим оборудованием, экипировкой и инвентарем;	<b>ВКР</b>
ПК-27	Способность осуществлять маркетинговую деятельность по продвижению физкультурно-спортивных услуг и товаров;	<b>ВКР</b>
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
ПК-28	Способность выявлять актуальные вопросы в сфере	<b>ВКР</b>

	физической культуры и спорта;	
ПК-29	Способность применять методы обработки результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий, формулировать и представлять обобщения и выводы;	<b>ВКР</b>
ПК-30	Способность проводить научный анализ результатов исследований и использовать их в практической деятельности;	<b>ВКР</b>

## **5. Объем и продолжительность ГИА**

Общий объем ГИА составляет **6 зачетных единиц**, продолжительность - **4 недели, академических часов** (в соответствии с учебным планом) - 216, **форма обучения** заочная (ускоренное обучение на базе СПО).

## **6. Программа процедуры защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с содержанием ГИА**

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием государственных аттестационных испытаний, утверждаемым проректором по учебно-методической работе РГУФКСМиТ, по представлению директора Иркутского филиала РГУФКСМиТ.

Подготовленная ВКР, переплетенная в твердую обложку представляется студентом в учебный отдел Иркутского филиала РГУФКСМиТ в одном экземпляре не позднее, чем за 1 (одну) неделю до дня ее защиты по расписанию. В случае, если ВКР не представлена студентом в установленный срок по уважительным причинам, директор Иркутского филиала РГУФКСМиТ может в установленном порядке изменить дату защиты, направив соответствующее представление на имя ректора РГУФКСМиТ о переносе сроков защиты ВКР.

Вместе с ВКР в учебный отдел Иркутского филиала РГУФКСМиТ представляются следующие материалы:

- электронная копия ВКР (CD-диск с электронной версией выпускной квалификационной работы, записанной одним файлом, с указанием в названии файла фамилии студента и темы ВКР);
- отзыв научного руководителя о работе студента в период подготовки ВКР;
- аннотация на иностранном языке (английском);
- справка о самопроверке, выдаваемой системой «Антиплагиат» с указанием автора ВКР, его названия и руководителя. Ответственными за проверку ВКР студентов в системе «Антиплагиат» на наличие заимствований

являются руководители ВКР. Обнаружение неправомерных заимствований в тексте ВКР, не оформленных надлежащими ссылками на первоисточники, а также фальсификация результатов проверки, является основанием для отказа в допуске студента к защите ВКР.

Передача экземпляра ВКР для составления официального отзыва осуществляется выпускающей кафедрой.

Подготовленная ВКР вместе с отзывом руководителя, аннотацией на иностранном языке (английском) должна быть сдана специалистом учебного отдела секретарю комиссии не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до дня защиты работы по расписанию.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет комиссия. Автор ВКР имеет право ознакомиться с отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты предполагает подготовку доклада и презентации хода и итогов проведенного в работе исследования. Доклад формируется в текстовой форме с применением рисунков, таблиц. В докладе студент раскрывает актуальность темы исследования, кратко представляет методологические характеристики исследования, представляет основные результаты исследования и раскрывает содержание рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности на основании полученных в ходе исследования данных. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

Презентация выполняет функцию иллюстрации доклада и представляет собой логическую последовательность слайдов, содержащих информацию в текстовой, графической, табличной форме по ключевым этапам доклада. Презентация дополняет и углубляет излагаемый студентом материал.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится не более 10 минут. После оглашения официального отзыва студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве.

Вопросы членов комиссии выпускнику, защищающему ВКР, должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия руководствуется критериями оценки ВКР.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляются председателем комиссии в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации по направлению подготовки и о выдаче диплома бакалавра (в том числе диплома с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с официальными рецензиями и отзывом руководителя на выпускающую кафедру, которая передает их на хранение в архив Иркутского филиала РГУФКСМиТ.

Итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на заседании кафедры и Совета Иркутского филиала РГУФКСМиТ. С учетом отчетов председателей комиссий по защитах предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением. Общие итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на Совете Иркутского филиала РГУФКСМиТ.

#### ***а. Перечень тем выпускных квалификационных работ***

1. Взаимосвязь функциональных резервов спортсменов (представителей разных видов спорта) с результативностью их деятельности.
2. Влияние психических состояний (тревога, предстартовая лихорадка, утомление, и др.) на соревновательную деятельность спортсменов.
3. Влияние социально-психологических особенностей спортсменов на результативность соревновательной деятельности.
4. Воздействие спорта на социализацию учащейся молодежи.
5. Воспитание специальной выносливости у спортсменов на этапе спортивного совершенствования
6. Изучение мотивов занятий физической культурой у мужчин и женщин
7. Изучение социально-психологического климата в спортивных коллективах.
8. Использование средств физической культуры для улучшения эмоционального состояния обучающихся
9. Оптимизация предстартового психологического состояния спортсменов
10. Организация занятий физической культурой по месту жительства
11. Организация занятий физической культурой по месту работы
12. Организация коммерческой деятельности в бюджетном учреждении физкультурно-спортивной направленности.
13. Организация коммерческой деятельности в спортивной школе
14. Организация предпринимательской деятельности в сфере физической культуры и спорта
15. Организация физкультурно-массовой работы для формирования у молодежи устойчивости к антиобщественным проявлениям
16. Особенности конфликтов в спортивных коллективах.
17. Особенности социально-психологической адаптации спортсменов на разных этапах макроцикла.
18. Особенности ценностной/мотивационной сферы спортсменов в индивидуальных и групповых видах спорта.

19. Планирование физкультурно-оздоровительных занятий с занимающимися (на примере определенного возраста)
20. Повышение качества жизни лиц пожилого возраста средствами физической культуры
21. Предпринимательская деятельность в сфере физической культуры и спорта.
22. Проблема допинга глазами студентов физкультурного вуза.
23. Проблемы и перспективы детского спорта в Иркутской области.
24. Проблемы трудоустройства выпускников физкультурных вузов
25. Программа развития избранного вида спорта в Иркутской области.
26. Программа развития спортивной федерации (вида спорта)
27. Психологические критерии спортивного отбора
28. Психологическое обеспечение процесса спортивной подготовки юных спортсменов
29. Разработка бизнес-плана вывода на рынок новой физкультурно-оздоровительной услуги (новой физкультурно-спортивной организации)
30. Разработка ценовой политики физкультурно-спортивной организации
31. Система материального стимулирования персонала детско-юношеской спортивной школы
32. Совершенствование скоростно-силовых качеств у спортсменов на этапе высшего спортивного мастерства
33. Социально-демографическая и ценностная характеристика посетителей спортивных клубов.
34. Спорт в системе ценностей современной российской молодежи.
35. Стратегическое планирование деятельности физкультурно-спортивной организации
36. Стратегическое управление физкультурно-спортивной организацией.
37. Управление ассортиментом услуг физкультурно-спортивной организации
38. Управление качеством физкультурно-оздоровительных услуг (спортивных услуг )
39. Управление физкультурно-спортивной организацией в условиях конкуренции.
40. Физическое развитие и физическая подготовленность юных спортсменов (на примере избранного вида спорта)
41. Финансирование соревновательной деятельности спортсменов (на примере избранного вида спорта)
42. Формирование культуры здорового образа жизни в процессе физического воспитания детей в дошкольном образовательном учреждении
43. Формирование механизмов взаимодействия спортивной организации со спонсорами (на примере...).
44. Формирование профессионально-важных качеств спортивного менеджера у студентов физкультурного ВУЗа
45. Экономическая эффективность эксплуатации спортивных сооружений

При выборе темы ВКР обучающимся предоставляется возможность конкретизировать и расширить перечень предлагаемых тем ВКР с учетом возрастно-половых особенностей, уровня физической подготовленности, спортивной квалификации, стажа занятий физическим упражнениями, интересов и уровня мотивированности, учебной и профессиональной деятельности, а также других особенностей исследуемого контингента.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может в установленном локальными нормативными актами РГУФКСМиТ порядке

предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися) в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Иркутского филиала РГУФКСМиТ и при необходимости консультант (консультанты).

#### ***в. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения***

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет его руководитель. Руководители ВКР утверждаются решением кафедры, назначаются приказом ректора РГУФКСМиТ по представлению заведующего кафедрой.

Научные руководители ВКР назначаются из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Филиала, как правило, имеющих ученые степени и/или звания. Научными руководителями ВКР могут быть преподаватели других вузов, а также практические работники, являющиеся специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности, со стажем научно-педагогической работы не менее 3 (трех) лет и, как правило, имеющие ученые степени и/или звания. Кафедра осуществляет контроль выполнения ВКР и, в случае необходимости, осуществляет замену научного руководителя.

В обязанности руководителя ВКР входит осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР с целью соблюдения студентами установленных сроков подготовки ВКР надлежащего качества, о чем свидетельствует отметка научного руководителя о выполнении ВКР в задании на выполнении ВКР. Связь с научным руководителем осуществляется на консультациях в установленные на кафедре дни, а также по каналам электронной связи. Научный руководитель консультирует студентов, проверяет содержание и оформление ВКР, подготавливает отзыв о работе студента в период подготовки ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

Содержание ВКР должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке студента, которую он должен иметь по окончании бакалавриата, о наличии у автора необходимых знаний по теме работы.

ВКР должна:

- иметь логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы;

- иметь правильно составленную библиографию;
- быть написана грамотно, хорошим литературным и профессиональным языком;

- иметь правильно оформленный инструментальный аппарат.

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующую структуру, которая определяется логикой изложения полученных результатов:

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ** – оформляется в соответствии с Требованиями к выпускным квалификационным работам по программам высшего образования (программам бакалавриата и магистратуры) и программам среднего профессионального образования и порядок их выполнения в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (РГУФКСМиТ), утвержденными Ученым советом РГУФКСМиТ 28 июня 2016 г. (Протокол №56). На титульном листе указываются министерство, к которому относится филиал (Министерство спорта Российской Федерации), название университета, название Филиала и кафедры, на которой выполнена работа, вид работы (выпускная квалификационная работа), тема ВКР, направление подготовки, фамилия, имя и отчество студента (полностью), курс и профиль подготовки, форма обучения, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

**ОГЛАВЛЕНИЕ** должно содержать перечень структурных элементов работы с указанием страниц, в том числе: введение; главы, параграфы, пункты; выводы; практические рекомендации; список литературы; приложения.

**ВВЕДЕНИЕ** (2—3 стр.) включает краткую характеристику основных вопросов изучаемой проблемы. В данном разделе обосновывается актуальность темы работы, показывается ее теоретическое и практическое значение, определяются объект, предмет, цель и задачи исследования, выдвигается рабочая гипотеза, перечисляются основные методы, применяемые для решения поставленных задач.

**Глава 1. АНАЛИЗ ЛИТЕРАТУРНЫХ ИСТОЧНИКОВ ПО ТЕМЕ ИССЛЕДОВАНИЯ** (15 – 20 стр.). Включает в себя изучение, анализ и обобщение современного состояния изучаемой проблемы со ссылками на авторов используемых источников. При выполнении данной главы студент должен проанализировать мнения разных авторов, сопоставить их, дать собственную интерпретацию. Из содержания главы должно быть ясно, где студент заимствует положения авторов, а где высказывает собственные суждения. Обзор литературы должен включать материалы не менее 30-40 источников, в зависимости от темы ВКР. Следует стремиться к тому, чтобы среди литературных источников было не менее 20% статей, опубликованных в академических журналах, в том числе зарубежных, за последние 3-5 лет.

На основе анализа литературы необходимо выявить имеющиеся противоречия разных авторов, определить малоизученные стороны

интересующей проблемы. С учетом этого по итогам первой главы должно быть логически построено резюме, в котором находят свое отражение спорные или неясные стороны изучаемой проблемы, на основании чего разрабатывается рабочая гипотеза. В теоретических работах этот раздел отражает суть исследования. Резюме, таким образом, объясняет почему автор избрал именно эту тему исследования и логично увязывает первую главу с последующими, в которых приводятся результаты собственного исследования.

**Глава 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, МЕТОДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ (3 - 5 стр.).** В данной главе формулируется цель (которая как можно точнее выражает конечный результат, к которому стремится исследователь), а также указываются задачи исследования. В главе также описываются организация исследования, условия проведения экспериментальных исследований (где проводились, с каким контингентом, в каких условиях, когда и как осуществлялись измерения и т.п.), методы, использованные в экспериментальной части, методика разработки экспериментальной программы, приборов, тренажеров, наглядных пособий и т.д. При использовании известных методик необходимо делать ссылки на авторов. При разработке собственных методик желательно дать их описание.

**Глава 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ (20-25 стр.).** В главе излагается фактический материал исследования, представляются данные, полученные в ходе эксперимента, их анализ и тщательное обсуждение в соответствии с поставленными задачами, с приведением таблиц, диаграмм, графиков. В тексте автор оперирует только статистическими показателями, полученными в результате обработки цифрового материала. Первичные результаты исследований оформляются в виде протоколов, которые выносятся в приложение. Формулируется подтверждение или опровержение рабочей гипотезы.

**ВЫВОДЫ** – представляют собой общий итог проведенного исследования, являясь логическим завершением работы, имеют форму синтеза информации, накопленной в основной части работы. Каждый вывод обозначается соответствующим номером и должен отвечать на поставленные в работе задачи. Как правило, количество выводов должно быть не менее поставленных перед работой задач. Данная часть работы имеет очень важное значение, выполняя роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования. В выводах кратко, сжато обобщаются основные результаты работы; указывается – решены ли были поставленные задачи, подтвердилась ли гипотеза исследования, дается оценка теоретической и практической значимости работы.

**ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ.** Описываются конкретные рекомендации по применению упражнений, методике тренировки, тестированию и т.д. для использования в практике физической культуры и спорта полученных результатов исследования.

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.** Данный раздел представляет перечень использованной литературы в алфавитном порядке с полным

библиографическим описанием источников и нумерацией по порядку. Вначале перечисляется литература на русском языке, затем – на иностранном. Список должен содержать не менее 30-40 современных источников, изученных автором выпускной квалификационной работы (преимущественно даты издания не более 7 лет относительно года написания ВКР).

**ПРИЛОЖЕНИЯ.** В этом разделе помещается вспомогательный материал, несущий дополнительную необходимую информацию по содержанию работы, например анкеты, первичные результаты измерений, обобщающие таблицы, протоколы исследования, схемы приборов и т. п.). Целесообразно в приложении поместить акты внедрения (приложение б). Приложение начинается с титульного листа, на котором пишется слово ПРИЛОЖЕНИЕ. Разновидности приложения нумеруются самостоятельно (например: приложение 1; приложение 2 и т.д.). Если материал приложения располагается на нескольких страницах, то на второй и последующих страницах в правом верхнем углу следует указать на продолжение данного приложения, например: Приложение 1 (продолжение).

Общий объем выпускной квалификационной работы для бакалавров - не менее 40 – 45 страниц без учета приложения.

**Оформление выпускной квалификационной работы.** ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора Word и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем в приложении. Основной цвет шрифта – черный. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1 см. Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Наименования всех структурных элементов дипломного проекта (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию

страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится. Главы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста выполняемой ВКР указываются номера глав, параграфов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой 2», «... в соответствии с рисунком 2», «(Рис. 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

В тексте ВКР не должны использоваться сокращения слов и аббревиатуры за исключением общепринятых. Все цитаты, таблицы, фактические данные, приводимые в работе, должны быть снабжены ссылками на используемые источники (например, [2, стр. 10 – 12], где первое число обозначает номер источника из списка литературы). Использование источников из сети Интернет также должно сопровождаться соответствующими ссылками.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования. Цитированная информация заключается в кавычки и сопровождается ссылкой на первоисточник.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается форматированная по правому краю надпись «Таблица» и указывается ее порядковый номер (без знака №), а на следующей строке по центру строчными буквами (размер шрифта – 14, шрифт жирный) – заголовок, кратко выражающий содержание приводимого материала.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово

«Продолжение», форматированное по правому краю и указывают порядковую цифру таблицы, например:

«Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другую страницу заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе номера столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов,

наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Оглавление».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись

«Приложение» с указанием его порядковой цифры (арабскими цифрами) (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.). Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст ВКР переплетается (брошюруется) в твердую обложку.

Текст выпускной квалификационной работы размещается в электронно-библиотечной системе Филиала.

ВКР подлежит обязательной проверке на объем заимствования при помощи системы «Антиплагиат.вуз». Для этого, обучающемуся необходимо сдать ВКР в электронном виде лицу, ответственному за проверку письменных работ с использованием системы «Антиплагиат.вуз». Такую проверку необходимо пройти до проведения на кафедре процедуры предварительной защиты ВКР.

При предоставлении ВКР на кафедру для прохождения процедуры предварительной защиты и принятия решения о ее допуске к защите, обучающимся заполняется и подписывается заявление по установленной форме.

Данным заявлением обучающийся подтверждает факт отсутствия в письменной работе заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и информированность обучающегося о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Непредставление обучающимся заявления автоматически влечет за собой недопуск письменной работы к защите.

Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 70% оригинального текста (для уровня бакалавриата). При этом, обучающийся обязан не производить в работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы «Антиплагиат.вуз» (замена отдельных букв кириллического алфавита на буквы латинского алфавита, использование невидимых символов и другое). ВКР, измененная с целью обхода алгоритмов проверки системы «Антиплагиат.вуз» к защите не допускается.

При несогласии обучающегося с результатами проверки ВКР системой «Антиплагиат.вуз» заведующей кафедрой, на которой выполняется письменная работа, назначает комиссию для повторной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

**с. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ / научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

Защита выпускной квалификационной работы оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания результатов защиты студентами ВКР приведены в табл. 3.

Таблица 3

**Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы**

Оценка	Требования к компетенциям
<b>Отлично</b>	<p>Оценка «отлично» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрирует глубокие и полные теоретические знания в соответствии с содержанием ВКР;</li> <li>дает исчерпывающие ответы на вопросы по докладу, демонстрирует знание альтернативных точек зрения по исследуемой проблеме в области физической культуры;</li> <li>владение научной терминологией и безошибочным содержанием используемых терминов;</li> <li>умеет аргументировать актуальность и практическую значимость исследования;</li> <li>умеет аргументировать выводы, сделанные в результате проведенного исследования;</li> <li>обнаружил твердые навыки и умение приложить теоретические знания к практическому их применению в области физической культуры;</li> <li>грамотно аргументирует использование в ВКР методов исследования и математико-статистической обработки данных;</li> <li>излагает материал доклада свободно, логично и грамотно;</li> <li>представил выпускную квалификационную работу, оформленную в соответствии с требованиями;</li> <li>аккуратно и грамотно оформил иллюстрации к докладу;</li> <li>получил отзыв научного руководителя с высокой оценкой выполнения ВКР.</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<p>Оценка «хорошо» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрирует глубокие и полные теоретические знания в соответствии с содержанием ВКР;</li> <li>дает полный ответ на поставленные вопросы по докладу, демонстрирует знание основных альтернативных точек зрения по исследуемой проблеме в области физической культуры;</li> <li>в целом владеет научной терминологией, но в отдельных случаях не может раскрыть содержание используемых терминов;</li> <li>умеет аргументировать выводы, сделанные в результате проведенного исследования;</li> <li>нечетко и неполно раскрывает отдельные факты из результатов собственного исследования;</li> <li>грамотно, логично излагает материал.</li> <li>не умеет грамотно аргументировать использование методов исследования и обработки результатов;</li> <li>представил выпускную квалификационную работу с техническими погрешностями;</li> <li>имеет незначительные замечания по оформлению иллюстраций к</li> </ul>

	докладу; получил положительный отзыв научного руководителя без принципиальных замечаний по выполнению ВКР.
<b>Удовлетворительно</b>	Оценка « <b>удовлетворительно</b> » ставится, если студент: демонстрирует недостаточные теоретические знания по теме ВКР; дает недостаточно полный ответ на поставленные вопросы по докладу, демонстрирует знание отдельных, не всегда наиболее важных альтернативных точек зрения по исследуемой проблеме в области физической культуры; испытывает затруднения при попытках аргументировать выводы, сделанные в результате собственного исследования недостаточно владеет научной терминологией и часто испытывает затруднения при определении содержания используемых терминов; испытывает затруднения в объяснении методов исследования и математико-статистической обработки данных; в целом способен логично изложить материал, однако допускает существенные ошибки с точки зрения логической последовательности; допустил нарушения в оформлении ВКР (технические погрешности, несоответствие списка литературы цитированию ее в тексте, несоответствие требованиям структуры работы и т.д.); имеет серьезные замечания по оформлению иллюстраций к докладу; получил отзыв научного руководителя с низкой оценкой выполнения ВКР.
<b>Неудовлетворительно</b>	Оценка « <b>неудовлетворительно</b> » ставится, если студент: демонстрирует в ответах на вопросы к докладу отсутствие знаний по теме исследования; не отвечает на поставленные вопросы к докладу, либо дает ответы, которые ошибочны или носят фрагментарный характер; не способен оценить значение анализируемого явления для практики профессиональной деятельности в сфере физической культуры; не в состоянии аргументировать ключевые положения ответа, сделать самостоятельные выводы и рекомендации; не владеет научной терминологией, не способен определить содержание используемых терминов; незнание принципов использованных в работе методов исследования и обработки данных; не может логично изложить материал; представил выпускную квалификационную работу, оформленную без соблюдения требований; получил отрицательный отзыв научного руководителя.

## **7. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

Иркутский филиал РГУФКСМиТ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Лицензионные программы (Windows 7 Pt, MicrosoftOffice) WINHOME 10 RUS OLD NL AcdmcLeg+WINPRO 10 RUS Upgrd OLD nAcdmc Office Std 2016 OLD NL Acdmc. Сублицензионный договор № ЛД 4935 от 12 декабря 2016г.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА**

Иркутский филиал РГУФКСМиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным

правилам и нормам и обеспечивающей проведение итоговой государственной аттестации студентов-выпускников по направлению 49.03.01 Физическая культура (уровень бакалавриата).

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой учебные аудитории, в том числе аудитория для приема экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- медицинский кабинет;
- библиотека.

Оснащенность специальных помещений	Наименование специальных помещений
Мебель: Столы письменный ученический – 19 шт.; стол письменный одностумбовый – 1 шт.; трибуна – 1шт. стул для посетителей иск.кожа – 39 шт. Шкаф закрытый офисный – 2 шт.; доска меловая – 1 шт. Технический инвентарь: Проектор BenqMX 704 – 1 шт.; ноутбук LenovoG-50 – 1 шт.; экран на штативе – 1 шт	Учебная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации кабинет № 39

### **9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1) проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

2) присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий);

3) пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

4) обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория

должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

## **10. Методические материалы для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА (Приложение к программе ГИА).**

*Приложение к программе ГИА*

### **Методические материалы для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА**

#### **Методические рекомендации по подготовке к ее защите выпускной квалификационной работы**

##### **Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Для подготовки к защите выпускной квалификационной работы необходимо подготовить доклад. При его составлении учитывается установленное ориентировочное время на защиту около 5-7 минут, что может составить по объему текста 3-4 листа формата А4.

Также обязательным является наличие демонстрационных материалов в форме презентации в формате Microsoft PowerPoint, кроме того, возможно наличие раздаточных материалов и т.п.

##### **Примерная структура доклада на защите ВКР**

Структура доклада должна соответствовать содержанию ВКР.

##### **Вступление:**

- *Приветственное обращение:* Уважаемый председатель итоговой аттестационной комиссии, уважаемые члены комиссии и все присутствующие, Вашему вниманию представляется доклад на тему выпускной квалификационной работы (*тему называть не надо, так как она зачитывается секретарем комиссии*).

- *Актуальность темы* заключается в .....

- *Цель* исследования .....

- *Объект* исследования .....

- *Предмет* исследования .....

- *Гипотеза* .....

- *Задачи исследования*.....

- *Методы* исследования, использованные при написании работы (с конкретизацией их на слайде презентации)...

- *База исследования, количество испытуемых и их характеристика*.....

- **Организация эксперимента** (или исследования, если не проводился педагогический эксперимент) – кратко, в общих чертах описывается процедура эксперимента или исследования.

**Основная часть** (представляются основные результаты исследования в соответствии с задачами и выводами): нужно кратко изложить содержание третьей главы и выводы. Важно перечислить все **полученные результаты** и подробнее остановиться на более важных, например, на разработанной автором методике (*представить ее содержание, а не только результаты ее внедрения*). Излагаемый материал должен давать полное представление о том, чего достиг автор работы, насколько полученные результаты оригинальны и соответствуют поставленной цели.

**Заключительная часть (заключительное обращение):** Таким образом, в ходе исследования поставленная цель была достигнута, задачи – решены, гипотеза - ... (*в зависимости от результатов: подтверждена или частично подтверждена, или не подтверждена*). Выводы были отражены в докладе, поэтому разрешите их не зачитывать. Благодарю за внимание.

### **Примерное содержание презентации**

Презентация выполняет функцию иллюстрации доклада. В презентации, как и в докладе, отражаются основные результаты, достигнутые в работе. Иллюстративный материал должен быть согласован с текстом доклада.

Все слайды должны быть пронумерованы. Информация на слайдах должна быть читаема, то есть следует избегать размещения на одном слайде большого объема текста или таблицы при помощи уменьшения размера шрифта (букв или цифр).

### **Структура презентации:**

- Титульный слайд – по аналогии с титульным листом ВКР (*с указанием наименования Филиала, с названием темы, направления подготовки, с указанием ФИО исполнителя и научного руководителя*);
- Актуальность (*не обязательно*);
- Цель, объект, предмет исследования (*в зависимости от объема текста - можно на одном или двух слайдах*);
- Гипотеза;
- Задачи;
- Методы (*конкретизированные для иллюстрации доклада*);
- База исследования и испытуемые;
- Иллюстрация основных результатов исследования: (методика, результаты в виде таблиц, рисунков, схем);
- Выводы (*кратко*) – для иллюстрации.
- Заключительный слайд – Спасибо (благодарю) за внимание!