



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,  
СПОРТА, МОЛОДЕЖИ И ТУРИЗМА (ГЦОЛИФК)»  
Иркутский филиал РГУФКСМиТ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«11» августа 2020 г.

г. Иркутск

№ 18-п

Об организации деятельности Иркутского филиала РГУФКСМиТ с 01.09.2020 г. в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации

Во исполнение Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.) и решения Штаба по обеспечению режима повышенной готовности, созданного распоряжением директора №09-п от 16.03.2020 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. В период с 01.09.2020 г. и до особого распоряжения усилить меры по обеспечению безопасных условий функционирования Иркутского филиала РГУФКСМиТ, а именно:
  - 1.1. Определить основным местом для прохода в помещения Иркутского филиала РГУФКСМиТ главный вход в филиал, расположенный в административном корпусе по адресу г. Иркутск, ул. Байкальская, 267, Литера А.
  - 1.2. Шушарину В.А., начальнику учебного отдела – при реализации образовательных программ обеспечить:
    - организацию контактной работы обучающихся по очной форме обучения и педагогических работников организовать в очном формате;
    - организацию контактной работы обучающихся по заочной форме обучения, а также групп профессиональной переподготовки организовать в дистанционном формате;
    - использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
  - 1.3. Шушарину В.А., начальнику учебного отдела – обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме в очной форме обучения.
  - 1.4. Кураторам учебных групп, – организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном

заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.

1.5. Шушарину В.А., начальнику учебного отдела – организовать информирование обучающихся и работников по организации деятельности Иркутского филиала РГУФКСМиТ с 01.09.2020 г. в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации.

1.6. Шушарину В.А., начальнику учебного отдела – обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

1.7. Шушарину В.А., начальнику учебного отдела, Карповой Ю.В. – и.о. заведующего кафедрой общепрофессиональных и специальных дисциплин – исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп обучающихся.

1.8. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – организовать меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, включая ежедневную термометрию сотрудников, недопущение присутствия в коллективе сотрудников с признаками ОРВИ.

1.9. Шушарину В.А., начальнику учебного отдела - организовать меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, включая ежедневную термометрию обучающихся, недопущение присутствия обучающихся с признаками ОРВИ.

1.10. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – организовать меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

1.11. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – в период до 01.09.2020 г.:

1.11.1. Обеспечить проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму. При необходимости, совместно с Чемезовой О.В., главным бухгалтером, провести соответствующие закупочные мероприятия.

1.12. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле главного входа в филиал, расположенного в административном корпусе по адресу г. Иркутск, ул. Байкальская, 267, в местах общего пользования, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

1.13. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – обеспечить проведение в помещениях Иркутского филиала РГУФКСМиТ ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32). При необходимости, совместно с Чемезовой О.В., главным бухгалтером, провести соответствующие закупочные мероприятия.

1.14. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – обеспечить контроль за использованием для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

1.15. Горяевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – обеспечить проведение в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

1.16. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов. При необходимости, совместно с Чемезовой О.В., главным бухгалтером, провести соответствующие закупочные мероприятия.

1.17. Шушарину В.А., начальнику учебного отдела, Горячевой Н.Ю., – ведущему специалисту по кадрам, не допускать в Иркутский филиал РГУФКСМиТ лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), в том числе сотрудников подрядных организаций, арендаторов и посетителей. Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

1.18. Горячевой Н.Ю., ведущему специалисту по кадрам – обеспечить контроль за применением сотрудниками средств индивидуальной защиты.

1.19. Алексеевой Т.А., ведущему библиотекарю – осуществлять деятельность библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

1.20. Чемезовой О.В., главному бухгалтеру – обеспечить закупку одноразовых или многоразовых масок (исходя из количества сотрудников, находящихся на территории Иркутского филиала РГУФКСМиТ, продолжительности рабочего дня и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), перчаток, дезинфицирующих салфеток.

1.21. Всем руководителям подразделений:

– организовать регулярное проветривание помещений, кабинетов (рабочих мест) работников;

– ограничить проведение очных совещаний;

– ограничить служебные командировки;

– незамедлительно направлять в медицинские учреждения работников с признаками острого респираторного заболевания (кашель, насморк, повышенная температура тела, боли в грудной клетке, одышка и другие симптомы заболевания).

1.22. Всем работникам и обучающимся Иркутского филиала РГУФКСМиТ рекомендовать в нерабочее и внеучебное время ограничить посещение мест с массовым пребыванием людей.

1.23. Всем работникам не допускать прием пищи в учебных помещениях, на рабочих местах. Для приема пищи использовать специальные помещения, оборудованные раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Иркутского  
филиала РГУФКСМиТ



Е.В. Воробьева